

Seit über 85 Jahren sind wir der Partner für Kfz- und Nfz-Werkstätten mit mehr als 800 Mitarbeitenden an 23 Standorten. Als mittelständisches, familiengeführtes Großhandelsunternehmen bieten wir unseren Kunden erstklassigen Service und passgenaue Dienstleistungen für die Bereiche PKW, NFZ, Werkstattausrüstung, Industriebedarf sowie Landmaschinen- und Anhängertechnik.



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:

## **Assistenz im Einkauf (m/w/d)**

für unsere Zentrale am Standort **Hannover**

### **Ihre Aufgaben**

In dieser Funktion unterstützen Sie das Category- und Produktmanagement bei ausgewählten, wiederkehrenden, administrativen Arbeiten. Zudem agieren Sie als „Front-Office“ zur Bearbeitung eingehender interner und externer Telefonate und E-Mails und bearbeiten diese selbstständig. Dies sind u. a.:

- Pflege von Lieferterminen für Bestellungen
- Vorbereitung und Bearbeitung von Lagerbereinigungen und Lieferantenretouren
- Überwachen und Anmahnen von Gutschriften
- Klärung von Preisdifferenzen
- Änderung von Lagerführungskennzeichen
- Artikelneuanlagen (Massenanlagen)
- Vorbereitung von Preisvergleichen
- Vornahme von Stammdatenänderungen

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung im Assistenzbereich
- Kenntnisse im Einkauf / Produktmanagement von Vorteil
- Vertiefte MS-Office Kenntnisse insbesondere MS Excel
- ERP-Systemkenntnisse sind wünschenswert
- Technisches Verständnis
- Eigenständige und sorgfältige Arbeitsweise

### **Wir bieten**

- Wöchentliche Arbeitszeit: 38,5 Stunden
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Kostenlose Mitarbeiterparkplätze
- Mitarbeiterrabatt auf unser Sortiment
- Vergünstigungen über corporate benefits®
- Vermögenswirksame Leistung
- 30 Tage Urlaub
- Betriebliche Altersvorsorge
- Jobticket
- Jobrad

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung per Mail an:

**[bewerbung@heil-und-sohn.de](mailto:bewerbung@heil-und-sohn.de)**

Bewerbungen, die per Post eingehen, berücksichtigen wir gerne. Da unser Bewerbungsverfahren online verwaltet wird, bitten wir um Verständnis, dass die Unterlagen nicht zurückgesendet werden.